

本報告已提報 113 年 12 月 27 日董事會通過

智慧財產管理計畫及當年度執行情形報告

一、智慧財產管理計畫

本公司為有效配合營運目標，提升競爭實力、強化產品價值、滿足多元需求，藉由 113 年智慧財產管理計畫之執行，創造品牌資產及價值。本智慧財產管理計畫之執行內容如下：

(一)商標管理

1. 因應國內外業務推展，進行事前商標檢索、風險排查評估及商標註冊申請。
2. 強化國內外商標權登記策略及保護規範。
3. 定期執行商標延展及確認商標使用單位依核准圖樣使用並保存使用證據。
4. 由專責單位進行權利相關文件之保存及造冊。

(二)營業秘密管理：

1. 持續落實新進員工對公司保密義務之承諾及確認報到階段所簽署有關保密及無侵權擔保等相關文件。
2. 提升員工之保密意識及保密行為之執行。
3. 強化對外揭露機密訊息之實質保護，並與接受方簽訂保密約定。

(三)專利管理：

1. 提升研發同仁之專利知識，有效啟動專利維權流程。
2. 配合業務開發，即時進行專利檢索並提出專利註冊策略之建議及申請。
3. 了解海外市場當地專利權登記及保護規範。
4. 由專責單位進行專利權維權、專利文件保存及造冊。

二、智慧財產相關風險之因應措施

1. 監控競品廠商專利、商標註冊公告。
2. 產品上市前就商標、專利、著作等權利之檢索，以排除侵害。
3. 人員管理、門禁管理、機密資料存放位置之管制，加強機密資料保護。
4. 聘任智慧財產專責律師任公司智慧財產諮詢對象。
5. 定期舉辦智慧財產教育訓練課程，提升同仁被侵權認知及預防侵權之警示。

三、執行情形

(一)本年度主要執行情形如下：

1. 經查核，本公司依據「技術服務組資訊安全控管辦法」相關適用範圍之單位及人員，未發現有公司及設計師的智慧財產權及設計圖檔的外流之情事發生。
2. 截至 2024 年 11 月 30 日公司持有之智慧財產清單與成果：
 - (1) 商標：77 件(國內 50 件、國外 27 件)
 - (2) 專利：0 件